

## ACTA DEL DIRECTORIO

El día 24 de marzo de 2026 a las 17:00 horas UTC, se reúnen los directores de LACNIC Esteban Lescano (EL), Evandro Varonil (EV), Carmen Denis (CD), Gabriel Adonaylo (GA), Wardner Maia (WM), Rafael (Lito) Ibarra (LI) y Edmundo Cázarez (EC), el director ejecutivo Ernesto Majó (EM), la asistente ejecutiva de dirección Carolina Méndez (CMe), el asesor legal Eduardo Jiménez (EJ), con la participación para algunos temas de los gerentes e integrantes del Staff Alfredo Verderosa (AV), Carlos Martínez (CM), Juan Carlos Alonso (JA), Laura Kaplan (LK) y Franco Cabrera (FC).

### 1 AGENDA Y ACTAS

#### 1.1 Aprobación de Agenda (EL 5')

**El Directorio aprueba por unanimidad de los presentes la agenda propuesta por EM.**

#### 1.2 Aprobación de Actas Pendientes (AG 5')

**El Directorio aprueba por unanimidad el Acta 20260223.**

### 2 RESOLUTIVOS

#### 2.1 Ratificación de política LAC-2025-5 v2 (FC, 30')

**FC** pone a consideración del Directorio la Política LAC-2025-5 v2: Sub-asignación de Recursos IPv4 a Terceros para su ratificación. La misma establece cambios en el Manual de Políticas, modifica el punto "0.9. Asignar" y añade uno nuevo 2.3.2.19 – Sub-asignación de Recursos IPv4 a Terceros. **FC** detalla la evolución de la propuesta hasta alcanzar consenso y el Análisis de Impacto realizado por el Staff. Manifiesta que la propuesta cumplió con todas las etapas establecidas en el PDP, estando en condiciones de ser ratificada por el Directorio. **EL** pregunta por el tiempo y costos requeridos para la implementación de la Política. **AV** informa que aún están evaluando los ajustes en los sistemas que se van a requerir hacer, pero que como en otros casos, reasignaremos tiempos y recursos, buscando que quede implementada en el 2026. Aún debemos conversar con el equipo interno y los NIRs para establecer una fecha firme.

**LI** plantea duda sobre entrada en vigencia, para todas las políticas que se ratifican, si es a partir de su implementación o con retroactividad. **EJ** señala que aplica el principio general, a partir de su aprobación e implementación.

**CD** comparte su experiencia en AndinaLink con la atención de asociados en el stand de LACNIC y sus necesidades de recursos.

**EM** señala que asignaremos los recursos de forma prioritaria para dejar esta Política vigente lo antes posible. Implica modificaciones en los sistemas y procesos. Trabajaremos con los NIRs para una implementación lo más eficiente posible.

EC se retira de la sala, pues manifiesta ser coautor de la política.

**Resolución: El Directorio aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación de la Política LAC-2025-5 v2: Sub-asignación de Recursos IPv4 a Terceros. "**

**EC** observa que aunque presentar una política como se hizo en este caso puede parecer trabajoso se evitan muchos obstáculos y es el camino que deberíamos seguir. Hernán Arcidiácono fue un promotor muy importante. Sugiere que Mariela Rocha, en el Taller de Políticas, presente el caso. **EL** agrega compartir la experiencia en micrófono abierto durante el Foro.

**EM** destaca que para el Staff también fue un proceso mucho más amigable y positivo. Está claro que así funcionan bien las cosas.

## **2.2 Objetivos CEO 2026 (EM, 15')**

**EM** presenta sus Objetivos 2026, que incorporan las consideraciones y comentarios aportados por los Directores en la reunión de febrero, así como actualización de metas.

**EL** los ve bien. Propone revisar los objetivos a lo largo del año, no esperar a fin de año.

**Resolución: El Directorio aprueba los Objetivos 2026 del CEO por unanimidad de los Directores presentes.**

## **2.3 Aprobación de Convocatoria a Asamblea Ordinaria (EM, 10')**

**EM** presenta la propuesta de Convocatoria a Asamblea, para aprobación del Directorio.

**Resolución: El Directorio aprueba por unanimidad de los presentes la Convocatoria a Asamblea Ordinaria 2026.**

# **3 DISCUSIÓN**

## **3.1 Fechas reuniones de Directorio (EM, 15')**

**EM** recuerda que la reunión de mayo, durante LACNIC 45, será el domingo 24 y lunes 25 de mayo e informa que el martes 26 de mayo a las 18 hrs habrá una sesión Directorio - Asociados.

Para octubre sugiere mantener la reunión en domingo y lunes, pero ajustando las fechas (18 y 19 de octubre), debido a la reubicación de LACNIC 46.

## **3.2 Actualización ICP-2 (EL, 20')**

**EL** informa que se cumplió con el objetivo de tratar los temas propuestos, se llegó a acuerdos, y hubo una interacción muy positiva con ICANN. Tendremos una nueva versión del documento para abril. El proceso avanza sin preocupaciones, la expectativa es terminar el trabajo en la reunión de ICANN 86, a nivel de ASO AC, luego presentarlo al NRO EC para su aprobación y finalmente elevarlo a ICANN.

## **4 INFORMATIVOS**

### **4.1 Actualización Sedes eventos LACNIC 2026 (EM, 15')**

**LK** repasa los impactos del cambio de sede de LACNIC 45, en tiempo récord. Priorizamos la comunicación con los interlocutores en Guadalajara, que tuvieron una muy buena receptividad. En términos económicos-financieros no tuvimos impacto, el hotel Barceló se comportó de forma muy destacable. En el cambio a Panamá, logramos mantenernos dentro del presupuesto en tarifa de hotel y gastos logísticos.

**EL** felicita al Staff por la oportuna e impecable gestión. **CD, GA** y **EC** se hacen eco, agradecen y felicitan al Staff.

**EM** informa que no hay novedades sobre LACNIC 46, más allá del cambio de fecha que adelantó al NRO y LK se le comunicó a LACNOG.

### **4.2 Declaraciones de Relaciones (CMe, 5')**

No hay actualizaciones de Declaración de Relaciones para reportar a la fecha.

## **5 AOBs**

EC felicita al staff por el reconocimiento de Great Place to Work

Siendo las 19:04 hrs. UTC se da por terminada la reunión.